

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (EDWINN GABRIEL GONZÁLEZ MUÑOZ), CUI (1736399170101), Contract Number (DGDR-029-638-2022), Services (SERVICIOS TÉCNICOS), Invoice Number (2375371551), Monthly Honorarium (Q 7,000.00), Total Contract Amount (Q 23,800.00), and Unit (Administración y Finanzas).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo para el desarrollo de lineamientos y control para la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento Administrativo.
3. Apoyar en registro, control y evaluación de la documentación que ingresa al Departamento Administrativo en función de las normas administrativas vigentes.
4. Apoyar en la elaboración de reportes relacionados a la gestión del Departamento Administrativo.
5. Brindar apoyo a las diferentes unidades administrativas a cargo del Departamento Administrativo en el cumplimiento de sus objetivos.

Edwinn Gabriel González Muñoz
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Hugo Roberto Tun Acosta
Director Administrativo y Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Financial/Operational details (CUI, Acuerdo Ministerial, etc.).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1. Se logró apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se logró brindar apoyo para el desarrollo de lineamientos y control para la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento Administrativo.
3. Se logró apoyar en registro, control y evaluación de la documentación que ingresa al Departamento Administrativo en función de las normas administrativas vigentes.
4. Se logró brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a la gestión del Departamento Administrativo.
5. Se logró apoyar a las diferentes unidades administrativas a cargo del Departamento Administrativo en el cumplimiento de sus objetivos.
6. A través del apoyo brindado se logró dar respuesta a los requerimientos de documentación por parte de las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. A través del apoyo brindado en la sección de archivo se logró la actualización de base de datos y orden de los documentos trasladados.

Edwinn Gabriel González Muñoz
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director Administrativo y Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>EDWINN GABRIEL GONZÁLEZ MUÑOZ</u>	CUI:	<u>1736399170101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-638-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1004-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2940853-9</u>
Número de Factura:	<u>2375371551</u>	Serie:	<u>A61A37A5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 23,800.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>19/09/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyó para el desarrollo de lineamientos y control para la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento Administrativo.
3. Se apoyó en registro, control y evaluación de la documentación que ingresa al Departamento Administrativo en función de las normas administrativas vigentes.
4. Se apoyó en la elaboración de reportes relacionados a la gestión del Departamento Administrativo.
5. Se apoyó en las diferentes unidades administrativas a cargo del Departamento Administrativo en el cumplimiento de sus objetivos.
6. Se brindo apoyo a la sección de archivo en las gestiones de registro y orden de documentación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Edwinn Gabriel González Muñoz

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Lic. Hugo Roberto Tun Acosta*

Director Administrativo y Financiero

Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)